

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Fundacja pod nazwą „Fundacja WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA” zwana dalej Fundacją, ustanowiona aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Szczucinie przy ulicy Wolności 9, 33-230 Szczucin, dnia 11 czerwca 2014 roku działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku O fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku O Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536) oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 2. TEREN DZIAŁANIA FUNDACJI, SIEDZIBA, JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE FUNDACJI, OZNACZENIA.

1. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Ruda Kozielska w powiecie raciborskim, w województwie śląskim.
3. Dla wykonywania swych działań statutowych Fundacja może tworzyć biura terenowe, oddziały i filie.
4. Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Fundacja może używać nazwy skróconej “Fundacja WW”, a dla celów współpracy z zagranicą postugiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
6. Fundacja używa pieczęci według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd Fundacji.
7. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego według wzoru zatwierdzonego przez Zarząd Fundacji.
8. Fundacja może ustanawiać odznaczenia, wyróżnienia i medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla realizacji celów Fundacji.

§ 3. CZAS TRWANIA FUNDACJI

Fundacja jest utworzona na czas nieoznaczony.

§ 4. ORGAN NADZORUJĄCY

Organem sprawującym nadzór nad Fundacją jest Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

§ 5. CELE I FORMY DZIAŁANIA FUNDACJI

1. Celami Fundacji są:

- 1) pobudzanie społecznej aktywności obywateli, społeczności i wspólnot lokalnych, m. in. dzieci i młodzieży, kobiet i mężczyzn, dorosłych, seniorów oraz osób zagrożonych
- 2) wykluczeniem społecznym: niepełnosprawnych, bezrobotnych, bezdomnych, nieletnich mających konflikty z prawem, osobom opuszczającym zakłady poprawcze, byłym więźniom, a także innym grupom społecznym wymagającym wsparcia;
- 3) niesienie pomocy osobom indywidualnym oraz grupom potrzebujących, w przypadkach wynikających z ograniczeń biologicznych, somatycznych, psychologicznych i społecznych;
- 4) tworzenie warunków do rehabilitacji społecznej, medycznej, funkcjonalnej i psychicznej osób niepełnosprawnych, inwalidów, kombatantów, seniorów, emerytów – zagrożonych jakąkolwiek formą dyskryminacji bądź wykluczenia społecznego, ekonomicznego, środowiskowego;
- 5) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, dorosłych, osób w podeszłym wieku, w szczególności chorych i niepełnosprawnych oraz wykluczonych;
- 6) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 8) edukacja, integracja społeczna, aktywizacja zawodowa oraz wspieranie rozwoju osób posiadających ograniczony dostęp do walorów i dóbr społecznych z przyczyn od nich niezależnych;
- 9) propagowanie, wspieranie i upowszechnianie dostępu do wiedzy, w szczególności ofert edukacyjnych w ramach kształcenia ustawicznego, doskonalenia zawodowego i oświaty dorosłych;
- 10) pomoc społeczna umożliwiająca osobom lub rodzinom wyrównywanie szans oraz przezwyciężanie barier i trudnych sytuacji życiowych, których nie są oni w stanie pokonać samodzielnie;
- 11) działalność charytatywna;
- 12) udzielanie pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach i zdarzeniach drogowych;
- 13) pobudzenie aktywności seniorów na rzecz zrzeszania się, niesienia samopomocy i pomocy środowiskowej;
- 14) promocja i organizacja wolontariatu wielopokoleniowego;
- 15) krzewienie i popularyzacja rozwiązań współpracy międzypokoleniowej m. in. w kierunku aktywizacji społeczno-zawodowej dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów;
- 16) ochrona i promocja zdrowia, w tym generowanie i rozpowszechnianie informacji i wiedzy o zdrowiu, propagowanie zdrowego stylu życia, profilaktyki uzależnień, medycyny naturalnej, itp.;
- 17) działalność na rzecz ratownictwa i ochrony ludności przed zagrożeniami;
- 18) wspieranie działań dla dobra, porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 19) świadczenie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju oraz za granicą;

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

- 20) działania na rzecz promocji równych szans kobiet i mężczyzn, godzenia życia zawodowego i rodzinnego, kreowania atrakcyjnej i zróżnicowanej oferty rozwoju osobowego;
- 21) popularyzowanie w przestrzeni społeczno-gospodarczej dobrych praktyk społecznej odpowiedzialności biznesu (ang. CSR) – dobrowolnego uwzględniania interesów społecznych, dobra swoich pracowników, ochrony środowiska oraz partnerskich relacji z różnymi grupami interesariuszy;
- 22) działalność kulturalna, w tym przede wszystkim aktywności służące rozwojowi i promocji kultury oraz wyrównywaniu szans wszystkich pokoleń w dostępie do edukacji i kultury;
- 23) wspieranie rozwoju lokalnego i regionalnego, wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych;
- 24) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 25) wspomaganie rozwoju demokracji, partycypacji społecznej rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, kształtowania świadomości obywatelskiej oraz postaw aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu publicznym wszystkich generacji;
- 26) upowszechnianie i ochrona wolności, praw człowieka, współpracy międzyludzkiej oraz szerzenie tolerancji i przeciwdziałanie ksenofobii, homofobii, antysemityzmowi;
- 27) współpraca oraz wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych;
- 28) przyczynianie się do rozwoju społeczeństwa informacyjnego, edukacja z zakresu nowoczesnych technologii oraz promocja nowoczesnych rozwiązań informatycznych w życiu społeczności lokalnych;
- 29) popularyzacja wszelkich form wypoczynku, rekreacji i turystyki krajoznawczej, zdrowotnej, kulturowej, kwalifikowanej, w szczególności przestrzeni kulturowych i religijnych m. in. folkloru, zwyczajów, tradycji, legend, dziedzictwa kulinarnego oraz walorów przyrodniczych województwa świętokrzyskiego, powiatu buskiego i gminy Pacanów;
- 30) przedsięwzięcie wspólnych aktywności na rzecz rozwoju kultury i sztuki dawnej i współczesnej oraz działań mających na celu ochronę materialnego i niematerialnego dziedzictwa historycznego, tradycji i ginących zawodów;
- 31) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród wszystkich pokoleń;
- 32) propagowanie aktywnego stylu życia poprzez sport i kulturę fizyczną oraz promowanie różnorodnych dyscyplin sportowych, współpraca z podmiotami z kraju i zagranicy w organizowaniu różnego rodzaju wydarzeń sportowych, w tym m. in. imprez, zawodów, rozgrywek sportowych, obozów szkoleniowych itp.;
- 33) podnoszenie świadomości ekologicznej i promocja działań oraz rozwiązań proekologicznych;
- 34) współpraca z władzami publicznymi, samorządowymi, sektorem gospodarczym w zakresie niezbędnym do realizacji celów Fundacji;
- 35) promowanie integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, tworzenie płaszczyzn poznania i porozumienia pomiędzy narodami Europy oraz rozwoju wspólnot polonijnych na wszystkich kontynentach.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące działania:

- 1) Inicjowanie, prowadzenie i wspieranie różnorodnych form aktywizacji wielopokoleniowej, poprzez wolontariat, zespoły samopomocowe, grupy wsparcia, usługi wspomagające rodziny, m. in. informację, szkolenia, kursy, doradztwo, poradnictwo, wymiany na zasadach „banku drugiej ręki”, „banków czasu”, stacjonarne i wyjazdowe zajęcia integracyjne;
- 2) świadczenie środowiskowych usług rehabilitacyjnych i terapeutycznych osobom starszym, chorym, dorosłym i dzieciom dotkniętym niepełnosprawnością;
- 3) sprawowanie opieki domowej nad przewlekle chorymi dorosłymi i dziećmi – w okresie leczenia objawowego, pielęgnacji i rehabilitacji, w tym opieki paliatywno-hospicyjnej, opieki długoterminowej;
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych, terapii zajęciowej, aktywizacji społeczno-zawodowej oraz działań na rzecz rozwoju kompetencji osobistych podopiecznych Fundacji;
- 5) organizowanie przewozów osób chorych, niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem terytorialnym m. in. na badania lekarskie, do szpitali, sanatoriów, domów pobytu dziennego, itp.;
- 6) prowadzenie i wspomaganie funkcjonowania placówek świadczących opiekę zdrowotną, pomoc społeczną oraz rehabilitację społeczno-zawodową osób potrzebujących;
- 7) organizacja i wdrażanie programów pomocy m. in. osobom bezdomnym, trudnej młodzieży i więźniom opuszczającym ośrodki wychowawcze i penitencjarne, dzieciom z rodzin wielodzietnych, niepełnych zagrożonych marginalizacją;
- 8) kreowanie mody na bezpieczne zachowania na drodze, edukowanie, lobbings, popieranie rozwiązań prawnych, medycznych i technicznych zmierzających do polepszenia bezpieczeństwa wszystkich uczestników ruchu drogowego;
- 9) udzielanie wszelkiej pomocy materialnej i niematerialnej osobom dotkniętym nieszczęśliwym wypadkiem oraz zdarzeniem drogowym, w szczególności dofinansowanie kosztów rehabilitacji, zakupu sprzętu medycznego, ortopedycznego, zakupu leków, środków pielęgnacyjnych;
- 10) prowadzenie pośrednich i bezpośrednich działań prozdrowotnych, służących zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz kondycji fizycznej wszystkich pokoleń;
- 11) organizowanie turnusów rehabilitacyjnych dla osób starszych, kombatanów, inwalidów i seniorów o różnorodnym stopniu niepełnosprawności i ze schorzeniami wieku podeszłego;
- 12) organizowanie i udzielanie pomocy psychospołecznej i terapeutycznej za pośrednictwem m. in. telefonicznych linii informacyjnych, internetowych centrów wsparcia potrzebujących;
- 13) udzielanie wsparcia rodzinom oraz bliskim (dorosłym i dzieciom) osób przewlekle oraz terminalnie chorych;
- 14) prowadzenie i wspieranie organizacji imprez oraz wydarzeń z zakresu wszelkich dyscyplin sportowych i rekreacji dla wszystkich kategorii wiekowych, w tym zajęć gimnastycznych, fitness, biegów, marszów, zawodów, popularyzacja mało znanych dyscyplin sportowych;

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

- 15) poszerzanie przestrzeni twórczych i współzawodnictwa dzieci i młodzieży, szczególnie poprzez organizację zajęć plastycznych, muzycznych, sportowych, teatralnych, rzeźbiarskich, rękodzielniczych, kulinarnych, filmowych, rekonstrukcji historycznych, kulinarnych, itp.;
- 16) wspieranie i wdrażanie różnorodnych form zagospodarowywania czasu wolnego dzieci, młodzieży i seniorów;
- 17) organizowanie i prowadzenie spotkań, warsztatów edukacyjnych dotyczących promowania zdrowego trybu życia, profilaktyki zdrowotnej, medycyny naturalnej, ziołolecznictwa, urody oraz zabiegów relaksacyjnych i leczniczych;
- 18) współfinansowanie i organizowanie imprez, spotkań, rajdów, obozów dla dzieci i młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym oraz wyjazdów wypoczynkowo-terapeutycznych dla osób niepełnosprawnych i seniorów;
- 19) pozyskiwanie środków rzeczowych i finansowych z przeznaczeniem na rzecz realizacji celów statutowych Fundacji;
- 20) udzielanie pomocy i wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;
- 21) inicjowanie i wspieranie działań informacyjnych, edukacyjnych i badawczych służących zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy w kwestii zjawisk społecznych ważnych dla prawidłowego funkcjonowania rodzin w szczególności biednych, niepełnych i problemowych;
- 22) promowanie kultury i sztuki, organizowanie imprez i wydarzeń kulturalno-artystycznych, m. in. kiermaszów, akcji społecznych w szczególności o charakterze charytatywnym;
- 23) finansowanie nagród i stypendiów dla wybranych osób indywidualnych, w tym dzieci pochodzących z rodzin ubogich, środowisk zaniedbanych oraz dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej;
- 24) organizowanie warsztatów doskonalących kompetencje osobiste i społeczne, radzenie sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym, m. in. z wykorzystaniem innowacyjnych metod i działań ;
- 25) zakładanie i prowadzenie funduszy stypendialnych;
- 26) organizowanie i finansowanie konferencji, sympozjów, warsztatów, seminariów, wizyt studyjnych, szkoleń, kursów oraz międzypokoleniowych wymian krajowych i zagranicznych;
- 27) animowanie i prowadzenie punktów informacyjnych, poradni, świetlic, przedszkoli, klubów, kafejek, kin, galerii i innych miejsc służących realizacji celów statutowych Fundacji;
- 28) udzielanie pomocy organizacyjnej, rzeczowej i finansowej organizacjom, grupom nieformalnym oraz inicjatywom – realizującym działania o zbieżnym charakterze z celami Fundacji;
- 29) organizowanie wolontariatu wielopokoleniowego, stażów, praktyk, wymian na poziomach: lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 30) doskonalenie wiedzy i umiejętności zaangażowanych w prace Fundacji działaczy, wolontariuszy, liderów, edukatorów i specjalistów;

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

- 31) współpraca z osobami fizycznymi i prawnymi, przedstawicielami wszystkich sektorów życia społeczno-gospodarczego oraz publicznego, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji bądź wspiera ich realizację;
- 32) prowadzenie działalności wydawniczej, serwisu internetowego i innych form popularyzacji działalności statutowej we współpracy z mediami i środkami masowego przekazu;
- 33) opracowywanie i wdrażanie programów i kampanii (m. in. społecznych, edukacyjnych, promocyjnych, kulturalnych) – realizujących strategiczne cele Fundacji;
- 34) opracowywanie i prowadzenie własnych przedsięwzięć i projektów realizujących cele statutowe Fundacji;
- 35) zakładanie i prowadzenie Podmiotów Ekonomii Społecznej;
- 36) prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 6. DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA

1. Fundacja prowadzi działalność statutową jako działalność nieodpłatną oraz jako działalność odpłatną na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dochód z działalności odpłatnej Fundacji służy wyłącznie realizacji celów statutowych.
3. Organem właściwym do podejmowania decyzji o rozpoczęciu i zakończeniu prowadzenia działalności odpłatnej w poszczególnych sferach zadań pożytku publicznego jest Zarząd Fundacji.
4. Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji.

§ 7. FUNDUSZ ZAŁOŻYCIELSKI I INNE SKŁADNIKI MAJĄTKOWE FUNDACJI

Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski, wymieniony w akcie notarialnym jej ustanowienia oraz inne mienie nabyte przez Fundację w trakcie prowadzonej działalności.

§ 8. DOCHODY FUNDACJI

1. Dochody Fundacji pochodzą z:
 - 1) funduszu założycielskiego;
 - 2) darowizn, spadków i zapisów krajowych i zagranicznych;
 - 3) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego;
 - 4) dotacji i subwencji osób prawnych;
 - 5) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
 - 6) umów o celowe finansowanie określonej działalności lub przedsięwzięcia w zamian za promocję;
 - 7) grantów, czyli umów o przekazanie Fundacji środków na określone cele z obowiązkiem rozliczenia;
 - 8) odsetek od lokat bankowych, dywidend i zysków z akcji i udziałów;
 - 9) wpływy z prowadzenia odpłatnej działalności statutowej;

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

10) dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.

§ 9. SPOSÓB DYSPONOWANIA MAJĄTKIEM FUNDACJI

1. Dochody uzyskiwane przez Fundację przeznaczone są w całości na realizację celów statutowych oraz pokrycie kosztów działalności Fundacji.
2. Dochody wymienione w § 8 pkt 2) mogą być użyte dla realizacji wszystkich celów statutowych Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
3. Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za zobowiązania zaciągnięte przez Zarząd.

§ 10. FINANSE FUNDACJI, KSIĘGI RACHUNKOWE

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych właściwymi przepisami.
2. Działalność statutowa w formach: odpłatnej i nieodpłatnej podlega rachunkowemu wyodrębnieniu w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem stosownych przepisów.

§ 11. ORGANA FUNDACJI

1. Organami Fundacji są Zarząd Fundacji i Rada Fundacji.
2. W braku odmiennych postanowień niniejszego statutu, organa Fundacji podejmują swoje decyzje w formie uchwał zapadających zwykłą większością głosów.
3. Każdemu członkowi organu przysługuje jeden głos.
4. Ilekroć w statucie mowa jest o:
 - 1) zwykłej większości głosów – należy przez to rozumieć większość głosów oddanych. Głosami oddanymi są głosy za i przeciw;
 - 2) bezwzględnej większości głosów – należy przez to rozumieć liczbę głosów większą niż połowa członków organu, według składu organu na dzień powzięcia uchwały;
 - 3) kwalifikowanej większości $\frac{3}{4}$ głosów - należy przez to rozumieć liczbę głosów w proporcji $\frac{3}{4}$ członków organu, według składu organu na dzień powzięcia uchwały;

§ 12. SKŁAD I KADENCJA ZARZĄDU

1. Zarząd jest organem zarządzająco-wykonawczym.
2. Zarząd Fundacji składa się od dwóch do czterech członków, w tym Prezesa Zarządu.
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba prawna.
4. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieokreślony.
5. Mandat członka Zarządu wygasa: z chwilą ustąpienia lub śmierci członka Zarządu, automatycznie z chwilą zajścia okoliczności określonych w § 18 ust. 5, a także z chwilą odwołania go zgodnie z § 15 niniejszego statutu.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

§ 13. SPOSÓB POWOŁANIA ZARZĄDU

1. Członków pierwszego Zarządu i Prezesa Zarządu wyznaczają Fundatorzy aktem w trybie uchwały.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1, członków Zarządu w tym Prezesa powołuje Rada Fundacji bezwzględną większością głosów spośród kandydatów przedstawionych przez Radę Fundacji i Zarząd.
3. Osoby kandydujące do objęcia funkcji w Zarządzie, składają pisemne oświadczenie wyrażające wolę sprawowania proponowanej funkcji.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, Zarząd pełni swe funkcje w pomniejszonym składzie do czasu powołania nowego członka Zarządu.
5. Na wypadek wygaśnięcia mandatu lub odwołania Prezesa, Rada Fundacji wybiera nowego Prezesa spośród członków Zarządu, a w przypadku gdyby ci zrzekli się prawa do kandydowania na stanowisko Prezesa – spośród innych osób posiadających rekomendację Przewodniczącego Rady Fundacji.

§ 14. ZAWIESZENIE I USTĄPIENIE CZŁONKA ZARZĄDU W PEŁNIENIU FUNKCJI

1. Członek Zarządu w tym Prezes Zarządu może zostać, z ważnych powodów zawieszony przez Radę Fundacji w pełnieniu swej funkcji na czas jednorazowo nie przekraczający 12 miesięcy. W takim wypadku Rada może powołać nowego członka Zarządu. Przepis § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Po podjęciu przez Radę uchwały o której mowa w ustępie 1, Zarząd składa niezwłocznie do właściwego rejestru wnioszek o ujawnienie zmian w składzie Zarządu. Przepis ten stosuje się odpowiednio do podjęcia przez zawieszzonego jego obowiązków.
3. Ustąpienie członka Zarządu następuje na jego pisemny wniosek złożony Radzie Fundacji z przynajmniej miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 15. ODWOŁANIE ZARZĄDU

1. Zarząd lub poszczególni jego członkowie mogą zostać odwołani w przypadkach kiedy staną się niezdolni do pełnienia swojej funkcji albo jeżeli wykonują swoją funkcję sprzecznie z postanowieniami niniejszego statutu, w szczególności narażając na szwank dobre imię Fundacji bądź niegospodarnie zarządzając jej majątkiem.
2. Odwołanie następuje uchwałą Rady Fundacji, podjętą kwalifikowaną większością $\frac{3}{4}$ głosów swoich członków.

§ 16. KOMPETENCJE ZARZĄDU I PREZESA ZARZĄDU

1. Zarząd Fundacji kieruje jej działalnością oraz reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu. W szczególności Prezes może przyznać określone uprawnienia poszczególnym członkom Zarządu.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

3. W razie równości głosów podczas głosowania nad uchwałą Zarządu, decyduje głos Prezesa.
4. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji dotyczących Fundacji, a w szczególności:
 - 1) uchwalanie programów działania oraz rocznych i wieloletnich planów finansowych Fundacji;
 - 2) zarządzanie majątkiem Fundacji;
 - 3) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów;
 - 4) tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych Fundacji oraz nadawanie im regulaminów organizacyjnych;
 - 5) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Fundacji;
 - 6) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji;
 - 7) zawieranie umów w imieniu Fundacji;
 - 8) podejmowanie uchwał w przedmiocie zmian w statucie, połączenia i likwidacji Fundacji.
5. Zarząd może określić szczegółowy tryb i zasady swojego funkcjonowania w regulaminie Zarządu.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
7. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając do wszystkich członków Zarządu informację zawierającą termin oraz planowaną agendę spotkania.
8. Informacja o posiedzeniu Zarządu przekazywana jest pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości przesyłką poleconą – na co najmniej 5 dni przed planowaną datą spotkania.
9. Ilekroć Zarząd zasięga opinii Rady przed podjęciem decyzji, decyzja może być podjęta wyłącznie po wyrażeniu opinii przez Radę lub po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zarząd do jej wyrażenia.

§ 17. SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU FUNDACJI

1. Z zastrzeżeniem § 19 ust. 1 pkt. 2 i ust. 8 oraz ustępu poniższego, oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa dwóch Członków Zarządu, samodzielnie zaś Prezes Zarządu lub Pełnomocnik wraz z Członkiem Zarządu.
2. Pełnomocnika powołuje i odwołuje Prezes Zarządu.

§ 18. RADA FUNDACJI

1. Rada Fundacji składa się od trzech do dziesięciu członków, w tym Przewodniczącego.
2. Wybór pierwszej Rady Fundacji oraz wskazanie jej Przewodniczącego jest przywilejem Fundatorów wyrażonym w akcie powołania – uchwale.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

3. Wyboru kolejnych członków dokonuje w trybie uchwały podjętej bezwzględną większością głosów Rada Fundacji spośród kandydatów, którzy uzyskali wspólną rekomendację organów Fundacji.
4. Osoby wchodzące w skład Rady Fundacji składają pisemne oświadczenie wyrażające zgodę na członkostwo i/lub pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji.
5. Członkowie Rady Fundacji:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu Fundacji;
 - 2) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Mandat członka Rady jest bezterminowy. Przepis § 15 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
7. Mandat członka Rady wygasa z chwilą złożenia oświadczenia o ustąpieniu lub śmierci oraz w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 5 niniejszego przepisu – z chwilą wystąpienia tych okoliczności.
8. Pracami Rady kieruje Przewodniczący wybrany przez nią spośród jej członków – z zastrzeżeniem ust. 2.
9. Tryb i zasady pracy Rady może określać uchwalony przez nią regulamin.
10. Ustąpienie członka Rady Fundacji następuje na jego pisemny wniosek złożony na ręce Przewodniczącego z przynajmniej miesięcznym wypowiedzeniem.
11. Członkiem Rady może być osoba prawna z wyłączeniem partii politycznych i innych organizacji politycznych. Osoba prawna wykonuje uprawnienia i obowiązki członka Rady przez przedstawiciela będącego osobą fizyczną.

§ 19. ZADANIA I KOMPETENCJE RADY FUNDACJI

1. Rada jest organem nadzorczym, rewizyjnym i opiniującym Fundacji. Do jej zadań należy:
 - 1) wybór i odwołanie członków Zarządu Fundacji, w tym Prezesa;
 - 2) reprezentacja Fundacji przy zawieraniu umów z członkami Zarządu;
 - 3) kontrola przepływów finansowych oraz stanu majątkowego Fundacji;
 - 4) sprawowanie bieżącego nadzoru nad realizacją statutowych celów Fundacji;
 - 5) występowanie do Zarządu z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji;
 - 6) opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działania oraz planów finansowych Fundacji;
 - 7) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd;
 - 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

2. Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Rada może także podejmować uchwały w trybie pisemnym, bez zwoływania posiedzenia.
3. W posiedzeniach Rady Fundacji bierze udział członek Zarządu Fundacji.
4. Do udziału w posiedzeniach Rady Fundacji mogą być także zaproszone osoby i przedstawiciele organizacji, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.
5. Osoby wymienione w punkcie 3 i 4 nie biorą udziału w głosowaniach Rady Fundacji.
6. W razie równości głosów podczas głosowania nad uchwałą Rady Fundacji, decyduje głos Przewodniczącego.
7. Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań kontrolnych jest uprawniona do:
 - 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
 - 2) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
8. Do zawierania umów z członkami Zarządu Rada może wyznaczyć spośród swego grona dwie osoby, działające łącznie w imieniu Fundacji.

§ 20. ZMIANA STATUTU FUNDACJI

1. Zmiana statutu nie może dotyczyć ograniczenia dotychczasowych celów statutowych Fundacji.
2. Decyzje w przedmiocie zmiany statutu podejmuje Zarząd Fundacji po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji. Termin, o którym mowa w § 16 ust. 9 nie może być krótszy niż tydzień.

§ 21. POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ

1. Fundacja dla efektywnego urzeczywistniania swoich celów statutowych może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby się zmienić cel Fundacji. Termin, o którym mowa w § 16 ust. 9 nie może być krótszy niż tydzień.
3. Decyzję o połączeniu z inną fundacją podejmuje Zarząd Fundacji po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

§ 22. LIKWIDACJA FUNDACJI

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub wobec wyczerpania środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji. Termin, o którym mowa w § 16 ust. 9 nie może być krótszy niż tydzień.

STATUT FUNDACJI

„FUNDACJA WSPÓLNOTA WIELOPOKOLENIOWA”

§ 23. SPOSÓB LIKWIDACJI FUNDACJI

1. Likwidatora Fundacji wyznacza Zarząd.
2. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) zgłoszenie wniosku do właściwego sądu rejonowego o wpisanie otwarcia likwidacji;
 - 2) wezwanie wierzycieli Fundacji w trybie ogłoszeń prasowych do zgłoszenia swych wierzytelności w ciągu 3 miesięcy od daty ogłoszenia;
 - 3) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli;
 - 4) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań;
 - 5) ściąganie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji;
 - 6) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli;
 - 7) zgłoszenie ukończenia likwidacji do właściwego sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru;
 - 8) przekazanie dokumentów Fundacji do archiwum państwowego.

§ 24. PRZEZNACZENIE ŚRODKÓW MAJĄTKOWYCH POZOSTAŁYCH PO LIKWIDACJI FUNDACJI

Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji mogą być przeznaczone na rzecz działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej Fundacji o zbliżonych celach statutowych.

Jerzy Granietzny - Prezes Zarządu fundacji

Bogusław Kazimierz Kamiński - Członek Zarządu Fundacji